

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ ПРОГРАММ СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ РЕГИОНОВ НА ПРЕМИЮ ИМЕНИ А.П.ПОЧИНКА

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и условия проведения, права и обязанности организаторов и участников, основные требования к документации, процедуру рассмотрения документации и порядок оформления результатов Всероссийского конкурса программ социального развития регионов на Премию имени А.П. Починка (далее по тексту - Конкурс).

2. Конкурс проводится на территории Российской Федерации в соответствии с настоящим Положением, Гражданским кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. К участию в Конкурсе допускаются субъекты Российской Федерации, реализующие программы, практики, проекты и инициативы в социальной сфере и представившие заявки для участия в Конкурсе по номинациям Конкурса.

Участие в Конкурсе является бесплатным. Участники Конкурса самостоятельно несут расходы, связанные с подготовкой и представлением Заявки, участием в отборочных этапах Конкурса, а также расходы по участию в Церемонии награждения победителей Конкурса.

4. Организаторы Конкурса:

Фонд «Аналитический центр «Форум»;

Фонд поддержки и развития Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный социальный университет» им. А.П. Починка (Фонда им. А.П.Починка).

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

5. Цели Конкурса:

- содействие модернизации социальной сферы в субъектах Российской Федерации и повышение качества жизни граждан Российской Федерации;
- решение или существенное уменьшение негативного влияния социальных проблем в субъектах Российской Федерации;
- формирование условий для обеспечения социальной стабильности в субъектах Российской Федерации;
- содействие развитию гражданского общества в субъектах Российской Федерации и участие граждан в формировании региональной социальной политики;
- формирование эффективного межсекторного взаимодействия при реализации социальных программ в субъектах Российской Федерации;
- развитие межрегионального сотрудничества в области социальной политики.

6. Задачи Конкурса:

- выявление, отбор, описание и обобщение лучших региональных практик реализации социальных задач, проектов и инициатив;
- определение и формирование механизмов поддержки в реализации лучших программ, практик, проектов и инициатив в социальной сфере, их тиражирования и масштабирования в субъектах Российской Федерации, а также на федеральном уровне;
- формирование комплексной системы оценки эффективности реализации социальных программ, внедрения, тиражирования и масштабирования лучших программ, практик, проектов и инициатив в

социальной сфере в субъектах Российской Федерации и на федеральном уровне;

- создание условий и поддержки инициатив по вовлечению граждан в реализацию социальных программ, внедрение лучших практик и инициатив социального развития, в т.ч. для обеспечения развития конкуренции в социальной сфере и удовлетворенности граждан доступностью и качеством оказания социальных услуг посредством поддержки организаций негосударственного сектора экономики, в частности, субъектов социального предпринимательства (поставщиков социальных услуг, исполнителей общественно полезных услуг), которые оказывают социальные услуги и реализуют социальные проекты (инициативы);
- создание федерального информационного ресурса (библиотеки лучших социальных программ), обобщающего лучшие практики решения задач социальной политики, региональные социальные программы, социальные проекты и инициативы, методики их реализации, тиражирования и масштабирования, оценки эффекта от реализации программ, практик, проектов и инициатив.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

7. Для проведения Конкурса формируются Конкурсная комиссия, Экспертное жюри и Организационный комитет.

8. Высшим органом Конкурса является Конкурсная комиссия, которая формируется из представителей Правительства Российской Федерации, Федерального Собрания Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, курирующих вопросы социального развития,

Организаторов Конкурса, Общественной палаты Российской Федерации, общероссийских общественных организаций, представляющих интересы делового сообщества, некоммерческого сектора.

Возглавляет Конкурсную комиссию Заместитель Председателя Правительства Российской Федерации, курирующий реализацию государственной политики в социальной сфере.

К компетенциям Конкурсной комиссии относятся:

- 1) принятие решения о проведении Конкурса;
- 2) утверждение состава Экспертного жюри;
- 3) утверждение критериев оценки Экспертным жюри конкурсных заявок;
- 4) рассмотрение представленных Экспертным жюри итогов проведения Конкурса и определение победителей Конкурса.

Решение Конкурсной комиссии принимается коллегиально ее членами на заседаниях. Допускается принятие решения путем проведения заочного голосования без проведения заседания Конкурсной комиссии.

Заседания Конкурсной комиссии (проведение заочного голосования) правомочны, если на них присутствуют (принимают участие в заочном голосовании) не менее половины членов Конкурсной комиссии. Решение Конкурсной комиссии по вопросу, поставленному на голосование, принимается большинством голосов участвующих в голосовании членов Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии имеют равные права и обязанности по вопросам, отнесенным к компетенции Конкурсной комиссии, и равное право голоса. При равенстве голосов членов Конкурсной комиссии по вопросам, поставленным на голосование, решающим правом голоса обладает руководитель Конкурсной комиссии.

9. Для проведения отбора заявок и подготовки предложений для Конкурсной комиссии по итогам Конкурса и утверждения победителей Конкурса в каждой номинации формируется Экспертное жюри из числа

членов Экспертного совета при Правительстве Российской Федерации, экспертов в отраслях социальной сферы согласно тематикам номинаций Конкурса, рекомендованных Организаторами Конкурса. Руководитель Экспертного жюри утверждается Конкурсной комиссией.

Экспертное жюри:

- 1) разрабатывает и рекомендует для утверждения Конкурсной комиссией критерии оценки конкурсных заявок;
- 2) рассматривает заявки участников Конкурса;
- 3) представляет Конкурсной комиссии итоги проведения Конкурса и номинантов для утверждения победителей в каждой номинации Конкурса.

Для обеспечения компетентной оценки конкурсных заявок Экспертное жюри вправе формировать из своего состава рабочие группы по тематикам номинаций Конкурса.

Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Экспертного жюри, принимаются коллегиально на заседаниях или в форме заочного голосования. Заседания Экспертного жюри (проведение заочного голосования) правомочны, если на них присутствуют (принимают участие в заочном голосовании) не менее половины членов Экспертного жюри. Решение по вопросу, поставленному на голосование, принимается большинством голосов участвующих в голосовании членов Экспертного жюри. Члены Экспертного жюри имеют равное право голоса при принятии решения по вопросам, поставленным на голосование. При равенстве голосов членов Экспертного жюри решающим правом голоса обладает руководитель Экспертного жюри.

10. Для обеспечения проведения Конкурса его организаторами создается Организационный комитет, к вопросам ведения которого относится:

- 1) подготовка проекта плана-графика проведения Конкурса;
- 2) обеспечение приобретения товаров (работ, услуг), необходимых для проведения Конкурса;

3) прием и предварительное рассмотрение заявок, формирование перечня участников Конкурса;

4) организация проведения заседаний (заочного голосования) Конкурсной комиссии и Экспертного жюри Конкурса;

5) обеспечение информационного сопровождения Конкурса, подведения его итогов;

6) организация Церемонии награждения победителей Конкурса.

11. В 2017 году определяются следующие сроки проведения Конкурса:

- объявление начала приема заявок на участие в Конкурсе: до 20 августа 2017 года;

- подача заявок на участие в Конкурсе: до 20 ноября 2017 года;

- награждение победителей Конкурса в рамках Российского инвестиционного форума (г.Сочи): 15-16 февраля 2018 года.

12. Конкурс проводится поэтапно:

- принятие Организаторами решения о проведении Конкурса и инициирование формирования Экспертного жюри;

- направление приглашений к участию в Конкурсе высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации и размещение информации о конкурсе на сайте Открытого Правительства:

<http://open.gov.ru/socialcontest>;

- подача заявок на участие в Конкурсе

<http://open.gov.ru/socialcontest/application/>;

- предварительное рассмотрение заявок Оргкомитетом Конкурса, формирование перечня участников Конкурса, передача заявок членам Экспертного жюри;

- оценка заявок членами Экспертного жюри;

- утверждение итогов Конкурсной комиссией;

- подготовка и проведение церемонии награждения победителей Конкурса;

- обнародование итогов Конкурса, в частности, посредством, размещения информации о результатах на сайте Открытого Правительства и в средствах массовой информации.

НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

13. Для достижения целей проведения Конкурса отбор и оценка заявок осуществляется по следующим номинациям:

1) Региональная социальная программа в области семейной политики (поддержка семьи, материнства, отцовства и детства, профилактика социального сиротства);

2) Региональная социальная программа в области защиты прав детей (поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профилактика девиантного поведения детей);

3) Региональная социальная программа в области повышения качества жизни граждан старшего поколения (социальная адаптация и интеграция, оказание социальных и общественно-полезных услуг);

4) Региональная социальная программа в области социальной реабилитации и абилитации людей с инвалидностью (оказание социальных и общественно полезных услуг, социальная адаптация и интеграция, инклюзивное и адаптивное образование, профориентация и содействие занятости);

5) Региональная социальная программа в области развития человеческого капитала (активизация трудового потенциала населения, в т.ч. посредством содействия занятости неработающих женщин, инвалидов, граждан старшего поколения, молодежи);

6) Региональная социальная программа в области поддержки социально ориентированных НКО и добровольчества (содействие созданию инфраструктуры поддержки деятельности, формирование условий для

межсекторного взаимодействия и институциональности некоммерческого сектора);

7) Региональная социальная программа в области развития социального предпринимательства (создание инфраструктуры поддержки, реализация комплексной системы привлечения организаций негосударственного сектора экономики к оказанию социальных и общественно полезных услуг);

8) Региональная социальная программа развития государственно-частного партнерства в социальной сфере.

14. Решением Конкурсной комиссии могут быть изменены наименования номинаций или утверждены дополнительные номинации, в т.ч. специальные номинации по предложению федеральных органов государственной власти и других членов Конкурсной комиссии.

15. Из числа номинантов Конкурса, которые определены Экспертным жюри и представлены Конкурсной комиссии для утверждения победителей Конкурса, Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса, которым присуждаются почетные награды за I, II, и III места Конкурса и почетные дипломы победителя по каждой номинации.

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА КОНКУРС

16. Правом участия в Конкурсе обладают все субъекты Российской Федерации, при этом одним субъектом Российской Федерации может быть подано не более трех заявок на участие в Конкурсе.

17. Заявки подаются Участниками посредством их размещения на официальном сайте Конкурса в сети «Интернет» в соответствии с информацией, указанной в приглашении к участию в Конкурсе.

18. Заявка должна содержать информацию и подаваться в комплектности, соответствующей следующим требованиям:

1) уведомление об участии в Конкурсе, составленное по форме, установленной Организаторами Конкурса (подписывается высшим

должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) либо его заместителем);

2) резюме программы – краткое описание содержания и результатов реализации в выбранной Участником номинации;

3) описание программы, содержащее информацию¹:

а) о предпосылках реализации;

б) о показателях социально-экономического развития субъекта Российской Федерации, характеризующих положение до реализации программы;

в) о принципиальных подходах, избранных при разработке и реализации программы;

г) об участниках реализации программы, их статусе и содержании их участия в ее реализации;

д) о последовательности действий органов государственной власти субъекта Российской Федерации и других участников реализации программы;

е) о нормативных правовых актах, принятых для обеспечения реализации программы;

ж) о ресурсах, необходимых для реализации программы, источниках обеспечения ресурсов, в т.ч. бюджетном и внебюджетном финансировании программы;

з) о показателях социально-экономического развития субъекта Российской Федерации, характеризующих результаты реализации программы;

4) презентацию в формате Microsoft Power Point, объемом не более 10 слайдов, помимо информации, предусмотренной в подпункте 2 настоящего раздела.

¹ Описание может сопровождаться иллюстрациями, схемами, расчетами, отзывами, а также документами, подтверждающими эффекты, достигнутые в результате внедрения практики (объем текста описания, включая приложения, не должен превышать 25 листов).

19. Программа, представленная Участниками в заявке, должна соответствовать следующим критериям:

- реализовываться на территории субъекта Российской Федерации, подавшего соответствующую заявку;
- иметь возможность тиражирования в других субъектах Российской Федерации и/или масштабирования на уровне субъекта Российской Федерации или на уровне Российской Федерации;
- быть направлена на решение или существенное уменьшение негативного влияния социальных проблем, на возникновение долгосрочных, устойчивых позитивных социальных изменений и улучшение качества жизни населения субъекта Российской Федерации или конкретной социальной группы;
- иметь социальный эффект и результативность, положительную динамику целевых индикаторов и показателей в соответствующей области социальной сферы;
- иметь финансово (ресурсно) обеспеченную модель и механизм реализации.

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА КОНКУРС

20. Оргкомитет конкурса предварительно рассматривает поступающие заявки, после чего передает их для оценки Экспертному жюри.

21. Экспертное жюри оценивает заявки и формирует предложения по номинантам по каждой номинации для последующего утверждения итогов Конкурса Конкурсной комиссией.

22. При оценке заявок Экспертное жюри руководствуется следующими основными критериями:

- Социальная необходимость (актуальность) программы, обоснованность актуальности программы для субъекта Российской Федерации,

представление результатов мониторинга актуальной региональной ситуации, включающих выявление проблем, требующих решения;

- Целевая направленность программы, соответствие целей программы Основным направлениям деятельности Правительства Российской Федерации, направленность целей и задач программы на решение выявленных проблем, представление анализа возможных рисков и обоснованность способов их преодоления;
- Достигнутый по итогам реализации программы социальный эффект, динамика заявленных целевых индикаторов или показателей;
- Результативность программы, уровень достижения целевых индикаторов или показателей.

23. Экспертное жюри проводит комплексную и системную оценку поступивших заявок, по итогам которой формируются предложения по 3 номинантам в каждой номинации для дальнейшего представления для утверждения Конкурсной комиссией из их числа победителя Конкурса в каждой номинации.

24. В зависимости от оценки критерия Экспертным жюри ему присваивается значение от 0 (низкая оценка) до 100 баллов (высокая оценка). Общее балльное значение оценки программы рассчитывается как интегральный показатель с учетом значения критериев и их удельного веса согласно утвержденной методике расчета, приведенной в Приложении к настоящему Положению.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

25. Конкурсная комиссия подводит итоги Конкурса и определяет по одному победителю в каждой номинации из числа номинантов, отобранных Экспертным жюри. При этом Конкурсная комиссия вправе увеличить число

победителей в каждой номинации при равенстве баллов заявок соответствующих номинантов или принять решение об утверждении специальной номинации Конкурса для номинанта, заявка которого заслуживает признания по мнению Конкурсной комиссии, но который не может быть признан победителем в соответствующей номинации Конкурса.

26. Премия имеет следующие атрибуты: Почетный диплом победителя Конкурса по каждой номинации и Почетный приз, вручаемый победителям Конкурса за I, II и III места. При принятии решения Конкурсной комиссией об утверждении специальной номинации Конкурса и определении победителя Конкурса в этой номинации ему вручается Почетный диплом.

27. Премия не имеет имущественного эквивалента и не выражается в денежной форме.

28. Победители Конкурса награждаются почетными дипломами и призами на торжественной Церемонии, организуемой в рамках деловой программы Российского инвестиционного форума в г. Сочи.

29. По итогам Конкурса Организаторами формируется федеральный информационный ресурс (библиотека лучших социальных программ), обобщающий лучшие региональные социальные программы, социальные проекты и инициативы, методики их реализации, тиражирования и масштабирования, оценки эффекта от реализации программ, практик, проектов и инициатив.

На основании результатов обобщения вышеуказанных итогов Конкурса Организаторами могут быть подготовлены предложения по совершенствованию правового регулирования в социальной сфере в целях содействия тиражированию и масштабированию лучших региональных социальных программ, социальных проектов и инициатив, которые по решению Организаторов направляются субъектам законодательной инициативы.