

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)

**П Р И К А З**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Москва № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении плана реализации в Минэкономразвития России в 2018 году Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. № 93-р

В соответствии с разделом IV Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. № 93-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 5, ст. 547), в целях обеспечения реализации принципов открытости и выполнения задач по повышению уровня открытости, предусмотренных указанной Концепцией, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень референтных групп Минэкономразвития России в соответствии с [приложением № 1](#P36) к настоящему приказу.

2. Утвердить План реализации в Минэкономразвития России в 2018 году Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. № 93-р (далее – План), в соответствии с [приложением № 2](#P87) к настоящему приказу.

3. Утвердить показатели Плана реализации в Минэкономразвития России в 2018 году Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. № 93-р, в соответствии с [приложением № 3](#P421) к настоящему приказу.

4. Директорам департаментов обеспечить своевременное исполнение пунктов Плана и направление в Департамент управления делами (В.М. Пушкин) информации о ходе и результатах их реализации.

5. Департаменту управления делами (В.М. Пушкин) обеспечить направление отчетов по реализации Плана в Правительственную комиссию по координации деятельности открытого правительства.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра экономического развития Российской Федерации А.М. Талыбова.

7. Признать утратившими силу:

приказ Минэкономразвития России от 6 октября 2017 г № 546
"Об утверждении Плана реализации в Минэкономразвития России в 2017 году Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. № 93-р".

Министр М.М. Орешкин

Приложение № 1

к приказу Минэкономразвития России

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**референтных групп Минэкономразвития России**

**1. Государственные гражданские служащие**

1.1. Правительство Российской Федерации

1.2. Федеральные органы исполнительной власти

1.3. Федеральные службы и агентство, подведомственные Минэкономразвития России

1.4. Государственные органы власти субъектов Российской Федерации

**2. Юридические лица**

2.1. Социально ориентированные некоммерческие организации

2.2. Негосударственные организации, предоставляющие услуги в социальной сфере

2.3. Инновационные компании

2.4. Институты развития

2.5. Компании с государственным участием

2.6. Представители малого и среднего предпринимательства

2.7. Резиденты особых экономических зон

2.8. Представители внешнеэкономического блока (импортеры, экспортеры, инвесторы)

2.9. Естественные монополии

2.10. Многофункциональные центры

2.11. Средства массовой информации

2.12. Научно-исследовательские организации

**3. Физические лица**

**4. Референтная группа по открытым данным**

Приложение № 2

к приказу Минэкономразвития России

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2018 г. № \_\_\_

**ПЛАН**

**реализации в Минэкономразвития России в 2018 году Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. № 93-р**

Раздел I. Внутриведомственные организационные мероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственное структурное подразделение** |
| 1. | Разместить План реализации в Минэкономразвития России в 2018 году Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. № 93-р, в форме открытых данных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | 30 марта | Департамент управления делами |
| 2. | Назначить ответственных сотрудников для организации работы с открытыми данными | апрель | Департаменты Министерства |
| 3. | Актуализировать информацию об ответственных сотрудниках Министерства за организацию работы с референтными группами | сентябрь | Департаменты Министерства |
| 4.  | Организация социологических исследований целевой аудитории на тему "Оценка открытости Минэкономразвития России":а) в социальных сетях;б) на официальном сайте Министерства;в) анкетирования (адресная рассылка представителям референтных групп). | ноябрь | Департамент управления делами; Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 5.  | Проведение форума "Открытые департаменты-эффективное Министерство" | В течение года | Департамент управления делами, Департамент проектного управления, Департаменты Министерства |

Раздел II. Развитие ключевых механизмов открытости

| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственное структурное подразделение** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Взаимодействие с Общественным советом при Минэкономразвития России |
| 1.1. | Организация деятельности Общественного совета при Минэкономразвития России | ноябрь | Департамент управления делами |
| 1.1.1 | Проведение очных заседаний Общественного совета при Минэкономразвития России | ежеквартально | Департамент управления делами |
| 1.1.2. | Формирование нового состава Общественного совета при Минэкономразвития России | Август- октябрь | Департамент управления делами |
| 1.1.3. | Утверждение нового состава, положения и регламента Общественного совета при Минэкономразвития России | октябрь | Департамент управления делами |
| 1.2. | Размещение на Интернет-сайте Минэкономразвития России материалов о деятельности общественного совета при Минэкономразвития России | По мере разработки материалов | Департамент управления делами; Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 1.2.1. | Публикация протоколов Общественного совета при Минэкономразвития России | В течении 3-х дней после регистрации протокола | Департамент управления делами; Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 1.2.2. | Публикация плана работы Общественного совета при Минэкономразвития России | В течении 3-х дней после утверждения | Департамент управления делами; Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 1.2.3. | Публикация нового состава, положения и регламента Общественного совета при Минэкономразвития России | октябрь | Департамент управления делами; Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 1.3.  | Направление протоколов Общественного совета при Минэкономразвития России в Общественную палату Российской Федерации | В течении 3-х дней после утверждения | Департамент управления делами |
| 2. | Работа с референтными группами, экспертными и консультативными органами |
| 2.1. | Актуализировать информацию о каналах связи (по тематикам) с референтными группами (тематические сайты федеральных органов исполнительной власти, официальные общегосударственные "проекты" (https://regulatio№.gov.ru, http://data.gov.ru, https://vashko№trol.ru, https://gosuslugi.ru и др.), электронный и личный прием, переписка через электронную и обычную почту, информационные экраны в помещениях для приема посетителей (клиентов), совещательные органы при федеральных органах исполнительной власти (общественный совет, экспертные и консультационные советы, рабочие группы при федеральных органах исполнительной власти), координационные органы, в том числе межведомственные (для рассмотрения общественно значимых нормативных правовых актов, составления перечня приоритетных востребованных наборов открытых данных, действий Министерства, предпринятых и планируемых к осуществлению, направленных на противодействие коррупции) | май | Департамент управления делами;Департаменты Министерства |
| 2.2. | Утвердить составы референтных групп | июнь | Департамент управления делами;Департаменты Министерства |
| 2.3. | Разработать планы работы с референтными группами на 2018 год по следующим вопросам:а) подготовка и обсуждение проектов решений, отраслевых стратегий, общественно значимых нормативных правовых актов;б) обсуждение публичной декларации целей и задач на текущий год и отчета о ходе ее реализации;в) обсуждение проекта ведомственного плана по реализации Концепции открытости и отчета о ходе его реализации;д) действия Министерства, предпринятые и планируемые к осуществлению, направленные на противодействие коррупциие) особых экономических зон;ж) малого и среднего предпринимательства;з) ФЦП, ФАИП;и) открытых данных;к) контрольно-надзорной деятельности;л) саморегулирования;м) иным. | июнь | Департамент управления делами;Департаменты Министерства;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 2.4. | Опубликовывать на официальном сайте Министерства экономического развития Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) протоколы по итогам взаимодействия с референтными группами | в течение 3 дней после регистрации протокола | Департамент управления делами;Департаменты Министерства |
| 2.5. | Утвердить концепцию по внедрению системы нематериальной мотивации деятельности экспертов, представителей референтных групп | октябрь | Департамент управления деламиДепартаменты Министерства |
| 3. | Взаимодействие со средствами массовой информации |
| 3.1. | Разработать коммуникационную стратегию Минэкономразвития России на 2018 год | апрель | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 3.2. | Утвердить и разместить на официальном сайте коммуникационную стратегию Минэкономразвития России на 2018 год | май | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 4. | Работа с обращениями граждан |
| 4.1. | Разместить на официальном сайте обзоры обращений граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, включающие обобщенную информацию о результатах рассмотрения поступивших обращений и принятых по ним мерах (включая запросы на раскрытие информации в формате открытых данных) | ежеквартально | Департамент управления делами;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 4.2. | Направлять ответы по обращениям заявителей с приложением ссылки на сервис с анкетой на официальный сайт для оценки работы Минэкономразвития России с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений на предмет полноты, скорости и существа ответа, а также ссылки на размещенные на официальном сайте типовые ответы | по мере поступления обращений заявителей | Департамент управления делами;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций;Департаменты Министерства |
| 4.3. | Организация и проведение общероссийского дня приема граждан | декабрь | Департамент управления делами |
| 5. | Публичная декларация планов работы |
| 5.1. | Подготовить отчет о ходе реализации публичной декларации с указанием по каждой цели и задаче статуса выполнения, включая оценку степени достижения, оценку социально-экономического эффекта от достижения целей и задач для соответствующих референтных групп | июль | Департамент проектного управления;Департамент управления делами |
| 5.2. | Сформировать в понятном формате (с визуализацией, инфографикой, в интерактивном формате) публичную декларацию и отчеты о ходе ее выполнения. Разместить информацию на официальном сайте | июль | Департамент проектного управления;Департамент управления делами |
| 5.3. | Провести медиакомпанию по разъяснению целей и задач Минэкономразвития России | в течение года | Департамент проектного управления;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций;Департамент управления делами |
| 6. | Отчетность |
| 6.1. | Актуализировать на официальном сайте ссылки на информацию, содержащую:а) реквизиты нормативных правовых актов об утверждении всех федеральных целевых программ (далее - программы), исполнителем которых является Министерство;б) фамилии, имена, отчества и контактную информацию об ответственных исполнителях по каждой программе в Министерстве;в) сроки начала и окончания реализации программ, при наличии - планы реализации программных мероприятий;г) ожидаемые результаты реализации программ | август | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций;Департаменты Министерства |
| 6.2. | Разместить на официальном сайте:а) статистические и аналитические данные об оказании государственных услуг (далее - госуслуги);б) ежеквартальные отчеты о полученных и рассмотренных жалобах по вопросам предоставления госуслуг (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб) | апрель | Департамент регионального развития;Департамент реализации региональных инвестиционных программ;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 6.3. | Создать на официальном сайте раздел "Доклады Президенту и Правительству", в котором автоматически синдицировать информационные сообщения из трех RSS-потоков:http://gover№me№t.ru/departme№t/79/eve№ts/rss/http://gover№me№t.ru/gov/perso№s/512/eve№ts/rss/http://kremli№.ru/catalog/perso№s/495/eve№ts/feed  | апрель | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 6.4. | Разместить на официальном сайте ссылку на информацию или информацию, содержащую сведения о результатах проверок соответствующих органов в Минэкономразвития России и подведомственных организациях, включая: перечень и результаты проведенных проверок, протоколы (акты) проверок, информацию об устранении нарушений по результатам проверок | май | Департамент управления делами;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 7. | Противодействие коррупции, независимая антикоррупционная экспертиза и общественный мониторинг правоприменения |
| 7.1. | Подготовить и разместить на официальном сайте обзоры с обобщенной правоприменительной практикой по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Минэкономразвития России | по мере поступления информации | Правовой департамент;Департамент управления делами;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 7.2. | Разработать, утвердить и разместить на официальном сайте "карты коррупционных рисков" | апрель | Правовой департамент;Департамент управления делами;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 7.3. | Актуализировать на официальном сайте информацию о графиках проведения аттестации государственных гражданских служащих Минэкономразвития России | в течение 5 дней после утверждения графика | Департамент управления делами;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 7.4. | Актуализировать на официальном сайте информацию о результатах проведения аттестации государственных гражданских служащих Минэкономразвития России | ежеквартально | Департамент управления делами;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 7.5. | Актуализировать на официальном сайте ссылку на информацию о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Минэкономразвития России (www.gossluzhba.gov.ru) | – | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций;Департамент управления делами |
| 7.6. | Актуализировать на официальном сайте информацию (выписки из протоколов) о заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и принятых на них решениях в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | по мере появления информации | Департамент управления делами;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 7.7. | Обработка сообщений, поступающих на электронный адрес a№ticorruptio№@eco№omy.gov.ruи "Телефон доверия" по вопросам борьбы с коррупцией в центральном аппарате и загранаппарате Минэкономразвития России+7 495 870-87-01  | По мере поступления сообщений | Департамент управления делами |
| 8. | Официальный сайт Минэкономразвития России |
| 8.1. | Разместить на официальном сайте ссылку на структурированный по темам и тегам (ключевым словам) раздел сайта, с возможностью расширенного тематического поиска, со справочной информацией по действующему правовому регулированию в сфере полномочий Министерства | ноябрь | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 8.2. | Актуализировать информацию, размещенную на Интернет-сайте Минэкономразвития России | II квартал, далее – на регулярной основе  | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций;Департаменты Министерства; Департамент управления делами |
| 8.3. | Внедрить на официальном сайте веб-сервис, обеспечивающий автоматическое уведомление о получении и регистрации обращения или запроса в электронном виде, а также позволяющего отслеживать онлайн статус поданного обращения | декабрь | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций;Департамент управления делами |
| 8.4. | Обеспечить наличие формы выборочной подписки на рассылку по разделам официального сайта по электронной почте | апрель | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций;Департамент управления делами |
| 8.5. | Обеспечить интеграцию официального сайта с социальными сетями | апрель | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций;Департамент управления делами |
| 8.6. | Добавить и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте сведения, подлежащие представлению с использованием координат, предусмотренные распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2017 г. № 232-р | ежеквартально | Департамент управления делами;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 9. | Понятность нормативно-правового регулирования, государственных политик и программ, разрабатываемых (реализуемых) Министерством |
| 9.1. | Разместить на официальном сайте план нормативно-правовой работы (план подготовки проектов нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, план законопроектной деятельности) на год | апрель | Правовой департамент;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 9.2. | Определить и разместить на официальном сайте перечень проектов общественно значимых нормативных правовых актов Минэкономразвития России | III квартал | Департамент управления делами;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 9.3. | Обсудить каждый общественно значимый нормативный правовой акт с референтными группами и Общественным советом при Минэкономразвития России | по мере разработки законопроектов | Департамент управления делами;Департаменты Министерства |
| 10. | Открытые данные Минэкономразвития России |
| 10.1. | Актуализировать состав рабочей группы по работе с открытыми данными Минэкономразвития России | апрель | Департамент управления делами |
| 10.2. | Утвердить план проведения заседаний рабочей группы по работе с открытыми данными Минэкономразвития России | май | Департамент управления делами;Рабочая группа по работе с открытыми данными Минэкономразвития России |
| 10.3. | Обеспечить доступ к открытым данным Минэкономразвития России в соответствии с Методическими рекомендациями по публикации открытых данных государственными органами и органами местного самоуправления, а также техническими требованиями к публикации открытых данных, утвержденными протоколом заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства от 29 мая 2014 г. № 4 | В течение года | Департамент управления делами,Департаменты Министерства |
| 10.4. | Провести анализ выполнения протоколов по открытым данным. Направить результаты анализа в рабочую группу по открытым данным Министерства экономического развития Российской Федерации, созданную распоряжением Минэкономразвития России от 16 февраля 2017 г. № 17Р-АТ | декабрь | Департамент управления делами |
| 10.5. | Организовать обучение сотрудников Минэкономразвития России, задействованных в работе с открытыми данными | не менее 1 раза в год | Департамент управления делами |
| 10.6. | Повысить позиции Министерства в рейтинге (ах) открытости органов государственной власти | в течение года | Департамент управления делами;Департаменты Министерства;Рабочая группа по работе с открытыми данными Минэкономразвития России |
| 10.7. | Разработать, утвердить и опубликовать в разделе открытых данных Интернет сайта Министерства регламент взаимодействия с потребителями открытых данных, включая регламент коррекции ошибочных данных и регламент уведомления потребителей об обновлении данных  | Сентябрь | Департамент управления делами;Рабочая группа по работе с открытыми данными Минэкономразвития России |
| 10.8 | Размещение пресс-релизов по поводу раскрытия открытых данных | в течение года | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций;Департамент управления делами;Рабочая группа по работе с открытыми данными Минэкономразвития России;Департаменты Министерства |
| 11. | "Инициативный проект" |
| 11.1. | Организационная и методическая поддержка проведения IV Всероссийского конкурса "Открытые данные Российской Федерации" | В период проведения мероприятия | Рабочая группа по работе с открытыми данными Минэкономразвития России |
| 11.1.1. | Формирование творческих заданий для участников IV Всероссийского конкурса "Открытые данные Российской Федерации" | Департамент управления делами;Департаменты Министерства;Рабочая группа по работе с открытыми данными Минэкономразвития России |
| 11.1.2. | Участие представителя Министерства в Организационном комитете и Экспертном жюри IV Всероссийского конкурса "Открытые данные Российской Федерации" |
| 11.1.3. | Консультирование участников IV Всероссийского конкурса "Открытые данные Российской Федерации" по вопросам открытых данных Министерства |
| 11.1.4. | Участие представителя (ей) Министерства в конкурсных мероприятиях, проводимых под эгидой IV Всероссийского конкурса "Открытые данные Российской Федерации" |

Приложение № 3

к приказу Минэкономразвития России

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2018 г. № \_\_\_

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**Плана реализации в Минэкономразвития России в 2018 году Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. № 93-р**

| **№ п/п** | **Показатель** | **Значение за 2018 год** | **Структурное подразделение, отчитывающееся за показатель** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Взаимодействие с Общественным советом при Минэкономразвития России |
| 1.1. | Количество проведенных заседаний Общественного совета при Минэкономразвития России, шт. | 4 | Департамент управления делами |
| 1.2. | Количество заседаний Общественного совета при Минэкономразвития России, на которые приглашаются представители гражданского общества и средств массовой информации, шт. | 2 | Департамент управления делами |
| 1.3. | Количество исполненных протокольных поручений Общественного совета при Минэкономразвития России, % | 70 | Департамент управления делами |
| 2. | Работа с референтными группами, экспертными и консультативными органами |
| 2.1. | Процент референтных групп с утвержденным составом, % | 50 | Департамент управления делами;Департаменты Министерства |
| 2.2. | Количество нормативных правовых актов, обсужденных с привлечением представителей референтных групп, шт. | 10 | Департамент управления делами;Департаменты Министерства |
| 2.3. | Количество голосований с участием референтных групп на официальном сайте, шт. | 2 | Департаменты Министерства |
| 3. | Взаимодействие со средствами массовой информации |
| 3.1. | Общее количество запросов, поступивших от представителей средств массовой информации, шт. |  | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 3.2. | Количество интервью и комментариев, данных руководством Минэкономразвития России, шт. |  | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 3.3. | Количество информационных материалов о деятельности Минэкономразвития России, размещенных на официальном сайте Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет (далее - официальный сайт), в социальных сетях (Facebook, Twitter, YouTube), шт. |  | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 3.4. | Количество подписчиков (читателей) официальных аккаунтов Минэкономразвития России в социальных сетях |  | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 3.5. | Выполнение коммуникационной стратегии, % |  | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций, Департаменты Министерства |
| 3.6. | Количество сообщений о Минэкономразвития России в СМИ |  | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 4. | Работа с обращениями граждан |
| 4.1. | Доля рассмотренных обращений граждан в установленные сроки, % |  | Департамент управления делами |
| 4.2. | Количество повторных запросов по обращениям граждан, шт. |  | Департаменты Министерства;Департамент управления делами |
| 4.3. | Процент граждан, которые оценили качество ответа на обращение высшей оценкой, % | положительная динамика по сравнению с прошлым годом | Департамент управления делами |
| 5. | Официальный сайт |
| 5.1. | Количество проведенных опросов и голосований на официальном сайте, шт. | 5 | Департаменты Министерства;Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 5.2. | Количество проведенных мероприятий с разработчиками приложений на основе открытых данных (семинары, вебинары, рабочие встречи и т.д.) | 2 | Департамент управления делами;Департаменты Министерства |
| 5.3. | Динамика посещаемости официального сайта | положительная динамика по сравнению с прошлым годом | Департамент организационного обеспечения и коммуникаций |
| 6. | Открытые данные Минэкономразвития России |  |
| 6.1. | Позиция в рейтинге (ах) по публикации информации в формате открытых данных | положительная динамика по сравнению с прошлым годом | Департамент управления делами;Департаменты Министерства |
| 6.2. | Сопровождение Портала открытых данных Российской Федерации | В течение года | Департамент управления делами |